

国立大学法人山口大学施設系技術職員(建築)募集要項

1. 募集職種・人員 技術職員(建築) 1名
※採用から6ヶ月間任期付職員(契約専門職員)として雇用し、当該期間の業績良好の場合、雇用期間の定めのない常勤職員に採用します。
2. 所 属 医学部または施設環境部
3. 採用予定年月日 令和5年4月1日 以降の早い時期
4. 職 務 内 容
 - (1) 施設の建築に係る整備計画, 整備, 維持管理業務
 - (2) 環境保全, エネルギー管理及び安全衛生管理に係る施設等の技術的事項に関する業務
 - (3) 施設に係る関係法令, 屋外環境整備に関する業務
※施設とは, 建物, 工作物, 土地及び建築設備をいう。
〈参考〉国立大学法人等施設系技術職員リクルートガイド
5. 応 募 資 格
下記の(1)～(3)のいずれかの条件に該当する者
 - (1) 工業高等学校, 工業高等専門学校またはこれと同等以上の教育機関において, 建築分野に関する学科を修めて卒業した者。
 - (2) 次のいずれかの資格を有する者。
一級・二級建築士, 技術士(建築部門), 一級・二級建築施工管理技士
 - (3) 次のいずれかの業務に関する実務経験が3年以上の者。
建築施工管理, 建築設計業務, 建物に関する修繕等の保全業務
6. 応 募 書 類
 - (1) エントリーシート
本学所定の様式で作成, 写真貼付(写真画像貼付でも構わない)のこと。
様式については, 下記URLから入手してください。
<http://ds.cc.yamaguchi-u.ac.jp/~jinjika/saiyou/R4entrysheet.pdf>
 - (2) 成績証明書(または単位取得証明書)
※提出が出来ない場合は, 下記問い合わせ先までご連絡ください。
 - (3) 職務経歴書
※様式は定めませんが, 下記の事項を遺漏なく記載してください。
 - ・勤務期間
 - ・勤務先情報(事業所名称, 業種, 勤務地(市区町村まで))
 - ・雇用形態(正社員/パート等)

- ・職名，役職
- ・経験業務 職務内容，業務実績等

※提出された応募書類は原則として返却いたしません。あらかじめご了承ください。
申込後試験途中で採用試験を辞退される場合は，必ず連絡をお願いいたします。

7. 応募期限 令和5年2月3日（金）～令和5年2月17日（金）17時 必着

※封筒の表に「技術職員（建築）応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留で郵送してください。

8. 選考方法

第1次選考に書類審査を行い，通過者には第2次選考として個別面接（5分間のプレゼンテーションを含む）を行います。

※個別面接の日程及びプレゼンテーションの課題については，応募者に直接ご案内いたします。（3月中旬実施予定）

9. 勤務条件等

- (1) 勤務時間 月～金の週5日，1日7時間45分勤務（8：30～17：15（休憩1時間））
（時間外勤務を命ずる場合があります）
- (2) 休日 土曜日，日曜日，国民の祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）
- (3) 勤務地 宇部市または山口市
- (4) 給与 初任給 月額150,000円～240,000円
（学歴及び職歴を勘案して決定）
昇給 年1回（常勤職員採用後）
賞与 有り（年4.3月分程度）
諸手当 扶養手当，住居手当，通勤手当等・要件に該当する場合に支給
※扶養手当及び住居手当は常勤職員採用後のみ
- (5) 退職手当 有り（常勤職員採用後）
- (6) 健康加入保険等 文部科学省共済組合，雇用保険，労災保険に加入
- (7) 定年年齢 60歳

10. 書類提出先，問い合わせ先

〒753-8511 山口市吉田1677-1

山口大学総務企画部人事課人事総務係

E-mail : sh022@yamaguchi-u.ac.jp TEL : 083-933-5018

※車での通勤を希望される場合，大学駐車場の利用は住居から大学まで片道2kmあるいは4km以上の場合に限ります。（配属キャンパスによって条件は異なります。）

また，駐車料金は月額1,000円で年間前払いです。