熊野荘使用案内

① 使用者は、使用願に記載の目的以外には使用できません。

② 使用者は、秩序を保ち他人に迷惑のかかるような行動は慎んで下さい。

③ 備付けの設備及び備品等は、大切に取扱って下さい。
破損又は紛失したときは、直ちに財務課決算・資産係に申し出て下さい。

④ ***建物内は全面禁煙です！*** タバコを吸う方は2階バルコニーの喫煙スペースで喫煙して下さい。タバコの火の始末には十分注意して下さい。

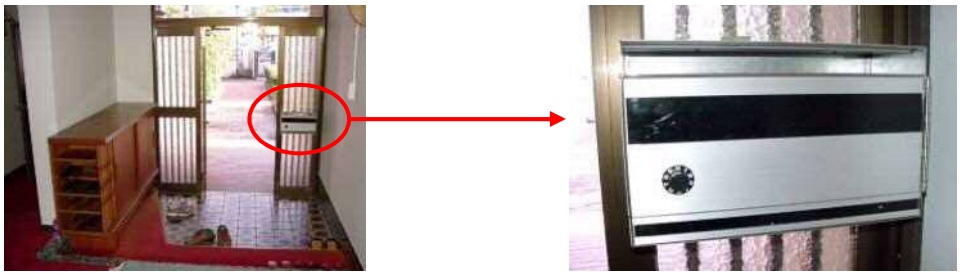
⑤ 貴重品等の盗難については、本法人では責任を負いかねますので各自保管には十分注意して下さい。

⑥ 玄関ドアはオートロックになっておりますので、
外出するときは、必ず鍵を持参して下さい！

⑦ 各部屋に備え付けの電話は着信専用です。熊野荘から連絡される場合は、1階談話室のピンク電話をご利用下さい。

⑧ 外出するときは、照明、エアコン等のスイッチを必ず切って下さい。

⑨ **チェックインは*午後4時*、チェックアウトは*午前10時*です。**
チェックアウトの際には、鍵を必ず玄関ドア裏の鍵ボックスに投函して下さい。



鍵ボックス