

# 就職相談・キャリア相談は

# web と 対面 を並行実施します

キャリアセンターの相談は、対面と web の両方を実施します。希望する方式をお申し出ください。相談の申し込みは電話、または、キャリアセンターの窓口で受け付けます。web 相談で利用するミーティングツールは

**Webex** です。相談前に各自ご準備ください。

## ■ キャリアセンター web 就職相談の手順 ■

- ① キャリアセンターに電話をしてください。083-933-5167 または 5145 希望日時をお知らせください。調整して予約します。前日 16 時まで受け付けます。各日 10 時、11 時、13 時、14 時、15 時、16 時から一枠 50 分です。
- ② 予約がとれたら、Web 就職相談申込書 (Excel 様式) をダウンロードし、入力後にキャリアセンターの相談アドレス [ss-sodan@yamaguchi-u.ac.jp](mailto:ss-sodan@yamaguchi-u.ac.jp) に添付して送信してください。
  - ・メールの件名は 【学部／氏名】就職相談申込 としてください。
  - ・エントリーシートなどアドバイザーに見てもらった資料や、面接カードまたは会社に提出した書類など面接練習の材料となる資料は、当日ファイル共有でお見せください。
- ③ 相談申込書を受け付け次第、Webex ミーティング URL をメールでお知らせします。
- ④ 相談時間になったら Webex ミーティングに接続してください。繋がったら相談開始です。

## ■ 相談時 (対面・web) の注意事項・お願い事項 ■

- 相談中の録音・録画はしないでください。
- パソコン・スマートフォン等、相談に必要な機器はご自身のものをお使いください。必要なアプリは事前にダウンロードしてください。なお、会議システムのダウンロードには偽サイトがあることが報告されています。公式ページからダウンロードしてください。
- ハローワークの相談日 (水曜日・木曜日) は、最終学年 (4 年生・M2) ならびに既卒者、および特別の事情がある方を優先します。なお、ハローワークの相談には求職登録が必要です。対面相談を基本とします。
- 熱がある場合、体調がすぐれない場合は利用をお控えください。キャンセルする場合は電話連絡をお願いいたします。
- 相談中には、飲み物を飲んでいただいてもかまいません。熱中症にご注意ください。
- 相談室は換気をします。冬季は寒い可能性があります。防寒着着用のままでかまいません。
- 平日 10 時から 17 時を基本としますが、実施しない日があります。相談可能日は、キャリアセンター／就職 NEWS でお知らせします。